

УТВЕРЖДАЮ

Приказ ГБОУ «Краевой
психологический центр»



от 29 февраля 2016 г. № 39-о/д

Директор

Е.В. Заика

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ»**

ГБОУ «КРАЕВОЙ ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

г. Ставрополь, 2016 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность центральной психолого-медико-педагогической комиссии г. Ставрополя (далее – ЦПМПК г. Ставрополя), включая порядок проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей на ЦПМПК г. Ставрополя.

2. ЦПМПК г. Ставрополя является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения «Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее – Учреждение).

3. ЦПМПК г. Ставрополя создано в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

4. ЦПМПК г. Ставрополя в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, губернатора Ставропольского края, настоящим Положением.

5. ЦПМПК г. Ставрополя осуществляет свою деятельность на постоянной основе на территории Ставропольского края.

6. В зону обслуживания ЦПМПК г. Ставрополя входят следующие административные территории и городские округа: Апанасенковский район, Андроповский район, Грачевский район, Изобильненский район, Ипатовский район, Кочубеевский район, Красногвардейский район, Новоалександровский район, Петровский район, Предгорный район, Труновский район, Туркменский район, Шпаковский район, г. Ессентуки, г. Железноводск, г. Кисловодск, г. Лермонтов, г. Невинномысск, г. Пятигорск, г. Ставрополь.

7. Учет рекомендаций ЦПМПК г. Ставрополя является обязательным для территориальных психолого-медико-педагогических комиссий (далее – ТПМПК) и образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации) на территории Ставропольского края.

8. ЦПМПК г. Ставрополя возглавляет заведующий.

9. В состав ЦПМПК г. Ставрополя входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. Специалисты медицинского профиля привлекаются к участию в заседании по мере необходимости (в частности, при обследовании детей, имеющих нарушения по данному профилю). При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав ЦПМПК г. Ставрополя осуществляется по согласованию с министерством здравоохранения Ставропольского края (государственным учреждением здравоохранения, подведомственным министерству здравоохранения Ставропольского края).

10. Состав и порядок работы ЦПМПК г. Ставрополя утверждаются министерством образования и молодежной политики Ставропольского края.

11. Штатное расписание ЦПМПК г. Ставрополя определяется администрацией Учреждения.

12. ЦПМПК г. Ставрополя не является юридическим лицом, финансируется в рамках выполнения государственного задания, не имеет своего расчетного счета в финансовых учреждениях и самостоятельного баланса, не имеет права заключать договоры от своего имени или имени Учреждения.

13. Информация о проведении обследования детей в ЦПМПК г. Ставрополя, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ЦПМПК г. Ставрополя, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

14. Основные направления деятельности ЦПМПК г. Ставрополя:

- проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ЦПМПК г. Ставрополя рекомендаций;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;
- осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности ЦПМПК г. Ставрополя;

- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности ТПМПК;
- проведение обследования детей по направлению ТПМПК, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения ТПМПК.

15. ЦПМПК г. Ставрополя имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- осуществлять мониторинг учета рекомендаций ЦПМПК г. Ставрополя по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);
- вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности психолого-медико-педагогических комиссий всех уровней.

16. ЦПМПК г. Ставрополя имеет печать и бланки со своим наименованием. Учетно-отчетная документация ЦПМПК г. Ставрополя разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно.

17. ЦПМПК г. Ставрополя обеспечивается необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации своей деятельности.

18. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ЦПМПК г. Ставрополя по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

- заявление о проведении обследования ребенка в комиссии;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- направление образовательной организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- амбулаторная карта или подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- заключения врачей: невропатолога, оториноларинголога, офтальмолога, психиатра, сурдолога (представляется на ребенка с нарушением слуха), ортопеда (представляется на ребенка с нарушением опорно-двигательного аппарата);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости ЦПМПК г. Ставрополя запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

19. В ЦПМПК г. Ставрополя ведется следующая документация:

- журнал записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование (на электронных и бумажных носителях);
- журнал выдачи заключений;
- протоколы обследования ребенка (далее – протоколы);
- заключение;
- карта ребенка, прошедшего обследование (формируется из протоколов и заключения; при необходимости в карту ребенка могут быть включены результаты продуктивных видов деятельности ребенка, заключения специалистов лечебно-профилактических учреждений и другая информация);
- годовой план работы;
- квартальный график работы;
- статистический отчет ЦПМПК г. Ставрополя (за полугодие, за год);
- аналитический отчет о деятельности ЦПМПК г. Ставрополя (годовой);
- анализ деятельности ЦПМПК (годовой).

20. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и

правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ЦПМПК г. Ставрополя в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

21. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается ЦПМПК г. Ставрополя. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

22. Обследование детей проводится каждым специалистом ЦПМПК г. Ставрополя индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ЦПМПК г. Ставрополя, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении ЦПМПК г. Ставрополя о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

23. В ходе обследования ребенка ЦПМПК г. Ставрополя каждый специалист ведет протокол, в котором указываются сведения о ребенке, результаты обследования ребенка, выводы, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение.

24. В заключении ЦПМПК г. Ставрополя, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
- рекомендации по определению образовательной программы, которую ребенок может освоить, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ЦПМПК г. Ставрополя производятся в отсутствие детей.

25. Протоколы и заключение оформляются в день проведения обследования. Протоколы подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование. Заключение комиссии подписывается специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяется печатью комиссии. Заключение и протоколы являются неотъемлемой частью карты ребенка, прошедшего обследование.

В случае необходимости срок оформления протоколов и заключения продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей

выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

26. Заключение ЦПМПК г. Ставрополя носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ЦПМПК г. Ставрополя является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ЦПМПК г. Ставрополя действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

27. ЦПМПК г. Ставрополя оказывает детям, самостоятельно обратившимся в ЦПМПК г. Ставрополя, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

28. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в ЦПМПК г. Ставрополя, обсуждении результатов обследования и вынесении ЦПМПК г. Ставрополя заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов ЦПМПК г. Ставрополя по вопросам обследования детей в ЦПМПК г. Ставрополя и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;
- в случае несогласия с заключением ЦПМПК г. Ставрополя обжаловать его в установленном законодательством порядке.



Қарағанды облысы
Ақсу ауданы
А. Аманжол
А. Аманжол