



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

15 августа 2022 года

№ 1376-пр

г. Ставрополь

Об утверждении Порядка выдачи направлений для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В соответствии со статьей 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», в целях защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи направлений для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок).

2. Уполномочить государственное бюджетное образовательное учреждение «Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (Заика Е.В.) органом, ответственным за выдачу направлений для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ставропольского края.

3. Отделу развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей (Фирсова Н.И.):

3.1. Довести Порядок до сведения органов местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края, наделенных полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, а также организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ставропольского края.

3.2. Давать разъяснения в пределах своей компетенции по вопросам, связанным с применением Порядка.

4. Признать утратившим силу приказ министерства образования Ставропольского края от 19 июня 2001 г. № 158-пр «Об утверждении Положения об организации комплектования краевых государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя министра образования Ставропольского края Зубенко Г.С.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр



Е.Н.Козюра

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования
Ставропольского края

от 15 августа 2022 г. № 1376-пр

ПОРЯДОК

выдачи направлений для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок регулирует механизм выдачи направлений для помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Ставропольского края (далее соответственно – Порядок, направление, дети-сироты, организация для детей-сирот).

2. Направление выдается для помещения в организацию для детей-сирот временно:

1) под надзор детей-сирот на период до их устройства в семью, в случае, если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

2) на срок не более шести месяцев, для содержания, воспитания и обучения детей-сирот, чьи опекуны или попечители (далее – опекуны) согласно части 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении подопечных детей.

3. Направление выдается государственным бюджетным образовательным учреждением «Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее – уполномоченный орган) на основании письменного ходатайства органа местного самоуправления муниципального или городского округа, наделенного отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (далее – орган опеки и попечительства), составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

3.1. Для помещения под надзор ребенка-сироты:

1) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, а также копия паспорта несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, заверенные органом опеки и попечительства;

2) копии документов, подтверждающих утрату несовершеннолетним родительского попечения со стороны матери и отца, в соответствии с пунктом 8 части 2 Порядка формирования, ведения и использования государственного

банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 июня 2020 г. № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей», заверенные органом опеки и попечительства;

3) документы, подтверждающие невозможность немедленного назначения несовершеннолетнему опекуна или попечителя (заявление родственников об отказе принять несовершеннолетнего на воспитание в свои семьи или акт органа опеки и попечительства о невозможности передать ребенка на воспитание в их семьи, информация о мерах, предпринятых органом опеки и попечительства по устройству ребенка на воспитание в семье граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации);

4) справка из образовательной организации об обучении несовершеннолетнего (для детей школьного возраста) с указанием класса обучения;

5) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

6) справка о наличии и местонахождении близких родственников ребенка-сироты, оформленная в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

7) сообщение о ребенке-сироте, направляемом под надзор в организацию для детей-сирот, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.2. Для временного помещения детей-сирот, чьи опекуны по причинам, указанным в подпункте «2» пункта 2 настоящего Порядка, не могут исполнять свои обязанности в отношении подопечных детей:

1) личное заявление опекуна о временном помещении ребенка-сироты в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, а также копия паспорта несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, заверенные органом опеки и попечительства;

3) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей, заверенные органом опеки и попечительства;

4) заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, о согласии на временное помещение в организацию для детей-сирот;

5) документ, подтверждающий принадлежность законного представителя и несовершеннолетнего к категории лиц, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка;

6) соглашение о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот, заключенное между опекуном, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства;

7) справка из образовательной организации об обучении несовершеннолетнего (для детей школьного возраста) с указанием класса обучения;

8) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

9) справка о наличии и местонахождении близких родственников ребенка-сироты, оформленная в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4. Ходатайство регистрируется в журнале регистрации входящей корреспонденции уполномоченного органа.

5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства и прилагаемых к нему документов принимает решение о выдаче направления либо об отказе в выдаче направления с указанием причин отказа.

6. Основаниями для отказа в выдаче направления являются:

1) представление неполного перечня документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка;

2) представление недостоверных сведений о ребенке-сироте, содержащихся в документах, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка;

3) письменный отзыв ходатайства органа опеки и попечительства;

4) установление органами опеки и попечительства в отношении ребенка-сироты иной формы устройства;

5) отсутствие мест в организации для детей-сирот (в случае помещения детей-сирот, имеющих опекунов).

7. При положительном решении органу опеки и попечительства, обратившемуся с ходатайством, выдается направление по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

8. Направления регистрируются уполномоченным органом в журнале регистрации направлений на помещение детей-сирот в организацию для детей-сирот по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, после чего направляются в орган опеки и попечительства.

9. Направление действительно в течение одного месяца со дня его выдачи.

10. Орган опеки и попечительства, ходатайствовавший перед уполномоченным органом о выдаче направления ребенку-сироте, направляет письменное уведомление органу опеки и попечительства, на территорию которого прибыл ребенок, о зачислении несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот.

Приложение 1
к Порядку выдачи направлений
для помещения детей-сирот и де-
тей, оставшихся без попечения
родителей, в организации для де-
тей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

Форма

Бланк органа
опеки и попечительства

ГБОУ «Краевой центр психолого-пе-
дагогической реабилитации и кор-
рекции»

Ходатайство

о помещении ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения
родителей, в организацию для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

(наименование органа опеки и попечительства)

просит Вас выдать направление в организацию для детей-сирот и детей, остав-
шихся без попечения родителей, несовершеннолетнему(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)

Относящемуся(ейся) к категории детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей на основании:

(указываются причины, по которой ребенок остался без попечения родителей,
либо заявление законного представителя несовершеннолетнего).

Дата выявления ребенка

(указать дату регистрации в журнале первичного учета детей, оставшихся
без попечения родителей)

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.
- 3.

...

Направление доверяю получить

(должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Приложение 2
к Порядку выдачи направлений
для помещения детей-сирот и де-
тей, оставшихся без попечения
родителей, в организации для де-
тей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

Форма

СПРАВКА

о наличии и местонахождении близких родственников

(указать Ф.И.О. ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей)

№ п/п	Родственное отношение	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место жительства (нахождения)
1.				
2.				
3.				
...				

Примечание:

Справка оформляется органом опеки и попечительства по месту нахождения ребенка с учетом сведений органа опеки и попечительства, осуществившего выявление и первичный учет ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей.

В справке указываются только проверенные сведения о родственниках (бабушках, дедушках, родных тетях, дядях; родных сестрах и братьях по линии отца и матери).

Исполнитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку выдачи направлений
для помещения детей-сирот и де-
тей, оставшихся без попечения
родителей, в организации для де-
тей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

Форма

СООБЩЕНИЕ

о ребенке-сироте, ребенке, оставшемся без попечения родителей,
направляемом под надзор в организацию для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей

Муниципальное образование _____
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____
Дата рождения _____
Дата постановки на первичный учет _____
Место постановки на первичный учет _____
Дата заполнения сообщения _____
Местонахождение ребенка в данный момент _____
Класс, в котором обучается ребенок _____
Программа обучения _____
Иностранный язык, который изучает _____
Коррекционный вид _____
Причины отсутствия родительского попечения _____
Несовершеннолетние родственники _____

Ф.И.О. дата рождения	Степень родства	Место нахождения

Информация о проделанной работе органов опеки и попечительства по устройству ребенка в замещающую семью:

1) к совершеннолетним родственникам

Ф.И.О. дата рождения	Степень родства	Принятые меры и причины невозможности устройства в семью

2) в семьи посторонних граждан _____

Дополнительная информация _____

Наименование организации для детей-сирот, в которое временно направляется несовершеннолетний, оставшийся без попечения родителей: _____

_____ (заполняется уполномоченным органом)

Исполнитель _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку выдачи направлений
для помещения детей-сирот и де-
тей, оставшихся без попечения
родителей, в организации для де-
тей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей

Форма

В орган опеки и попечительства

(наименование администрации муниципального/городского
округа)

от _____

Ф.И.О. законного представителя

Данные паспорта

Адрес места жительства
(места пребывания)

Телефон _____

Заявление опекуна о временном помещении ребенка-сироты,
ребенка, оставшегося без попечения родителей,
в организацию для детей-сирот

Я, _____,
(Ф.И.О. законного представителя)

Прошу поместить моего(мою) подопечного(ую) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
на срок с _____ по _____ связи с _____

(указываются причины для направления помещения несовершеннолетнего
в организацию для детей-сирот)

Перечень прилагаемых документов:

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего подопечного ребенка в органе опеки и попечительства

« _____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Порядку выдачи направлений для
помещения детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, в
организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

Форма

НАПРАВЛЕНИЕ №
для помещения в государственную
организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей,

_____ (наименование организации)

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Класс _____
Причины отсутствия
родительского попечения _____

Откуда прибыл _____
Сведения о братьях,
сестрах _____
Прилагаются документы: _____

Дата выдачи направления: _____

Директор _____

М.П.

Извещение № _____
подлежит возврату в ГБОУ «Краевой психологический центр»
355001 г. Ставрополь, ул. Мира, 285

Организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

_____ извещает о том, что в организацию прибыл ребенок

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата рождения _____
Место рождения _____

Класс _____

Дата "___" _____ 20__ г.

Директор _____

М.П.

