



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Краевой
психологический центр»
Е.В. Заика
20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Отдел психолого-педагогической помощи»
ГБОУ «Краевой психологический центр»

1. Общие положения

Настоящее положение определяет цели и задачи, организацию и основные направления деятельности структурного подразделения «Отдел психолого-педагогической помощи» (далее - Отдел) в государственном бюджетном образовательном учреждении «Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (далее - Учреждение).

1.1. Отдел психолого-педагогической помощи является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения «Краевой центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» Учреждения.

1.2. Целью деятельности отдела является осуществление психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3 Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется Учреждением самостоятельно.

1.4. Отдел действует на основании соответствующего Положения, которое утверждается приказом директора Учреждения. Положение об отделе разрабатывается в соответствии с нормами действующего законодательства и не должно противоречить Уставу Учреждения.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, международными правовыми актами, в отношении которых Российская Федерация приняла обязательства, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Ставропольского края, другими нормативными актами в сфере образования, здравоохранения и социальной защиты населения, Уставом и локальными актами Учреждениями, настоящим Положением.

1.6. Отдел не является юридическим лицом, финансируется в рамках выполнения государственного задания, не имеет своего расчетного счета в

финансовых учреждениях и самостоятельного баланса, не имеет права заключать договора от своего имени или имени Учреждения.

1.7. Штатное расписание Отдела определяется администрацией Учреждения.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами отдела является:

2.1.1. Психолого-педагогическое сопровождение родителей детей с ОВЗ и инвалидностью по вопросам оптимизации семейного воспитания, овладения современными представлениями и навыками эффективного взаимодействия с детьми, адаптации, обучения и социализации.

2.1.2. Оказание коррекционной помощи детям, испытывающим трудности в обучении, адаптации, социализации

2.1.3. Осуществление методического обеспечения деятельности специалистов образовательных организаций оказывающих психолого-педагогическую помощь несовершеннолетним.

3. Деятельность отдела

Деятельность отдела осуществляется в тесном взаимодействии с другими структурными подразделениями и филиалами Учреждения и соответствующими подразделениями и учреждениями города и края и направлена на всех участников образовательного процесса. Деятельность отдела осуществляется по следующим направлениям.

3.1. Психолого-педагогическое и социальное обследование детей для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

3.2. Осуществление психолого-педагогического консультирования детей и их родителей (законных представителей), в т.ч. анонимное;

3.3. Проведение курсов индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с детьми, испытывающими трудности в обучении, адаптации, социализации в целях преодоления трудностей, развития навыков и личностных качеств, укрепления адаптивных ресурсов;

3.4. Организация работы групп кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста, в том числе детей-инвалидов, начиная с раннего, способствующих развитию адаптивных ресурсов детей, укреплению здоровья, подготовки к школе и других;

3.5. Организация работы служб ранней помощи для детей с выявленными и неустановленными особенностями развития;

3.6. Работа с родителями детей с ОВЗ и инвалидностью по оптимизации семейного воспитания, овладения современными представлениями и навыками эффективного взаимодействия с детьми, адаптации, обучения и социализации - консультации, родительские группы и клубы, детско-родительские группы и другие;

3.7. Мониторинг динамики развития детей с ОВЗ и инвалидностью, получающих коррекционно-развивающую помощь в Центре, социологический опрос родителей и другие;

3.8. Проведение социализирующих мероприятий (праздники, конкурсы);

3.9. Осуществление методического обеспечения деятельности специалистов образовательных организаций оказывающих психолого-педагогическую помощь несовершеннолетним.

4. Основные характеристики организации деятельности отдела

4.1. Отдел осуществляет свою деятельность в порядке, определенном Уставом Учреждения и данным положением.

4.2. В целях обеспечения эффективности деятельности отдела в его состав могут входить следующие работники: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог;

4.3. Прием детей и подростков осуществляется по инициативе родителей (законных представителей), по направлению органов и учреждений образования учреждений, здравоохранения и социальной защиты населения. Подростки старше 15 лет могут обращаться за помощью самостоятельно.

4.4. При поступлении запроса на осуществление длительной коррекционной работы специалистами отдела, заключается договор об оказании дополнительных образовательных услуг по индивидуально-ориентированным коррекционно-образовательным программам, в котором обозначен предмет договора, права, обязанности, ответственность сторон, основания для изменения, расторжения и срок действия договора. Основанием для заключения договора является письменное заявление от родителя (законного представителя) или несовершеннолетнего, достигшего 15 лет с просьбой о прохождении курса (комплекса) коррекционных занятий.

4.5. В тех случаях, когда необходима организация дополнительного обследования ребенка или оказание консультации и помощи специалистов, которых нет в штатном расписании, сотрудники отдела направляют детей и подростков в соответствующие краевые, районные и городские службы, занимающиеся психолого-педагогической реабилитацией, коррекцией и профилактикой наркозависимости среди детей и подростков.

4.6. На основании данных индивидуального обследования детей и подростков, специалистами отдела составляются рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения ребенка, которые отражаются в индивидуальной карте клиента.

4.7. Родителям (законным представителям) по их запросу сообщаются необходимые сведения и выдаются рекомендации для совместной работы со специалистами по психолого-педагогическому сопровождению ребенка.

4.8. Организационная работа, ведение документации, отчетности ведется в соответствии с уставом. Документация по всем формам деятельности от-

дела фиксируется и хранится на бумажных и электронных носителях - является информацией для служебного пользования.

4.9. Общее руководство работой отдела осуществляет заместитель директора учреждения по коррекционно-методической работе.

4.10. Документами, регламентирующими работу отдела, являются:

- Устав Учреждения;
- положение об отделе;
- годовой план работы отдела.