

ПОРЯДОК

деятельности образовательной организации Ставропольского края по проведению социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ

(утвержден приказом министерства образования и молодежной политики
Ставропольского края № 1121-пр. от 21.08.2017 г.)

1. Проведение социально-психологического тестирования (далее – тестирование) регламентируется Федеральным законом от 07 июня 2013 г. №120 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 июня 2014 г. № 658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования», приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края № 546-пр, министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/247, министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края № 128 от 29 апреля 2015 г. «О мерах по выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 07-4351 «О направлении методического комплекса для проведения социально-психологического тестирования».

2. Тестирование осуществляется ежегодно в соответствии с приказом руководителя образовательной организации Ставропольского края (далее соответственно – руководитель образовательной организации, образовательная организация).

3. В целях организации проведения тестирования руководитель образовательной организации выполняет следующие функции:

- утверждает приказ о создании комиссии по организации и проведению тестирования обучающихся из числа работников образовательной организации, осуществляющей непосредственное проведение тестирования и обработки данных (далее – Комиссия) (Приложение №1);

- утверждает календарный план (Приложение №2) проведения тестирования по классам (группам) в текущем учебном году;

- организует получение информированного согласия в письменной форме одного из родителей или иного законного представителя обучающихся (Приложение № 3), не достигших возраста пятнадцати лет, а также информированного согласия в письменной форме обучающихся (Приложение № 3 а), достигших возраста пятнадцати лет;

- утверждает поименные списки обучающихся образовательной организации (Приложение № 4), участвующих в тестировании, с указанием возраста (количества полных лет), составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или законных представителей информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании;

- организует организационно-техническое сопровождение Комиссией проведения тестирования обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет (далее – Методика тестирования), предусматривающее, в том числе пояснение по заполнению бланков тестирования (далее – бланки тестирования);

- обеспечивает безусловное соблюдение конфиденциальности на всех этапах проведения тестирования, а также конфиденциальность результатов анализа информации, полученной по результатам тестирования;

- обеспечивает передачу Акта результатов тестирования в муниципальное управление образованием (Приложение №5);

- обеспечивает хранение в течение года информированных согласий и бланков тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

4. Тестированию подлежат обучающиеся образовательной организации в возрасте от 13 лет и старше.

Тестирование проводится анонимно и при наличии информированного согласия в письменной форме обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, или информированного согласия в письменной форме одного из родителей (законного представителя) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет.

В целях получения информированного согласия в письменной форме от одного из родителей или законного представителя обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится родительское собрание, на котором уполномоченный представитель доводит до сведения родителей цель и задачи проводимого тестирования.

В целях получения информированного согласия в письменной форме от обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель доводит до сведения обучающихся цель и задачи проводимого тестирования.

5. При проведении тестирования:

В каждой аудитории присутствует член Комиссии.

Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

По завершении заполнения бланков тестирования член Комиссии объявляет окончание тестирования и одновременно собирает бланки у всех обучающихся, принявших участие в тестировании. Заполненные бланки тестирования группируются по возрасту обучающихся (не достигших возраста пятнадцати лет; достигших возраста пятнадцати лет); составляется окончательный список обучающихся, принявших участие в тестировании.

Обработка и анализ информации в образовательных организациях, полученной в результате проведённого тестирования, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня тестирования.

По результатам обработки бланков тестирования заполняется Акт, который передается в управление образованием (Приложение №5).

6. Руководители профессиональных образовательных организаций Ставропольского края, а также образовательных организаций высшего образования передают указанный Акт ответственному лицу министерства образования и молодежной политики Ставропольского края.

7. Общеобразовательные организации Ставропольского края, организации профессионального образования Ставропольского края и образовательные организации высшего образования Ставропольского края используют Методический комплекс для выделения вероятностных предикторов возможного вовлечения обучающихся в потребление наркотических средств (письмо Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 07-4351 «О направлении методического комплекса для проведения социально-психологического тестирования»).

8. Образовательные организации высшего образования Ставропольского края выбор методик социально-психологического тестирования определяют самостоятельно.

ПРИКАЗ

«___» _____ 201__ г.

№ _____

О создании комиссии по организации и проведению социально – психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ

В связи с организацией и проведением социально-психологического тестирования (далее – тестирование) обучающихся в _____,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 201__ г.
2. Утвердить состав комиссии:
 - председатель комиссии
 - заместитель председателя комиссии
 - ответственный секретарь
 - члены комиссии:
3. Назначить ответственного за проведение тестирования в общеобразовательной организации
4. Ответственному лицу (ФИО):
 - 4.1. Утвердить календарный план проведения тестирования.
 - 4.2. В срок до ___ организовать информационно-разъяснительную работу с родителями и обучающимися по проведению тестирования.
 - 4.3. В срок до ___ организовать проведение тестирования.
 - 4.4. В срок до ___ направить акт о результатах тестирования в орган управления образованием

Руководитель общеобразовательной организации _____
Ф.И.О

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной организации

« ____ » _____ 20__ г.

Календарный план
проведения социально-психологического тестирования обучающихся,
направленного на раннее выявление немедицинского потребления
наркотических средств и психотропных веществ

В _____
(наименование образовательной организации)

№ п/п	Класс, учебная группа	Дата проведения	Время начала проведения тестирования

Информированное согласие обучающегося

Я, нижеподписавшийся (аяся)

_____,
добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом тестировании и на проведение медицинского профилактического осмотра, направленных на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

Я получил (а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования.

Я полностью удовлетворён (а) полученными сведениями.

Я согласен (на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

« ____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

Информированное согласие родителей (законных представителей)

Я, нижеподписавшийся (аяся)

_____,
добровольно даю согласие на участие моего ребёнка _____,
возраст _____ полных лет в социально-психологическом тестировании и на
проведение медицинского профилактического осмотра, направленных на
раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и
психотропных веществ.

Я получил (а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а
также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была
предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования.

Я полностью удовлетворён (а) полученными сведениями.

« _____ » _____ 201__ г.

Подпись _____

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной организации

« ____ » _____ 20__ г.

Список

обучающихся _____,
(наименование образовательной организации)

подлежащих социально-психологическому тестированию

_____,
(наименование образовательной организации)

№ п/п	Ф.И.О.	Количество полных лет	Примечание

В управление образованием
В министерство (организации
профессионального и
высшего образования)

Акт
передачи результатов социально-психологического тестирования
обучающихся на предмет раннего выявления немедицинского потребления
наркотических средств и психотропных веществ

(наименование образовательной организации)

за _____ Г.,

1. Установлено:

а) Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию в возрасте от 13 лет и старше _____, из них число обучающихся, которые прошли тестирование _____.

б) Число обучающихся, не прошедших тестирование всего _____, в том числе по причине:
болезни _____
отказа _____
другие причины _____

2. Из общего количества _____ полученных результатов _____ (_____%) человек могут быть отнесены к группе вероятного риска (ГР) вовлечения в поведение опасное для здоровья и нуждаются в профилактическом медицинском осмотре с целью уточнения ситуации по немедицинскому потреблению наркотических средств и психотропных веществ.

Руководитель образовательной организации _____

« _____ » _____ 20 ____ г.